



## अवकाश पछिको विवाह दर्ता गर्नु परेमा बुझाउनुपर्ने कागजपत्रहरू ।

१. रेकर्ड अफिसको आधिकारिक फारम (Appendix 1 to Annex C) ।
२. रेकर्ड अफिसको आधिकारिक फारम (Annex L – Consent) ।
३. रेकर्ड अफिसको आधिकारिक फारम (Witness Declaration - Annex K) ।
४. भु.पु.को लालबुक, पेन्सन पट्टा वा वेल्फेयर कार्डको फोटोकपी ।
५. भु.पु.को नागरिकता, यदि छ भने पासपोर्ट र मतदाता परिचयपत्रको फोटोकपी ।
६. यदि भु.पु. यु.के.मा भएको खण्डमा ILE/ILR लागेको पासपोर्ट, यदि भएमा SETTLEMENT STATUS ।
७. नव-विवाहित श्रीमतीको मतदाता परिचय पत्र, नागरिकताका साथै यदि नागरिकता नयाँ भए पुरानो नागरिकताको फोटोकपी समेत ।
८. यदि दर्ता नभएको श्रीमती यु.के.मा भएको खण्डमा ILE/ILR लागेको पासपोर्ट, यदि भएमा SETTLEMENT STATUS को फोटोकपी समेत ।
९. फोटोसहितको सम्पूर्ण परिवारको नाता

- प्रमाणित पत्र । उक्त प्रमाणपत्रको निवेदक भु.पु. स्वयं वा विधवा श्रीमती हुनुपर्नेछ ।
१०. स्थानीय पञ्जिकाधिकारीबाट जारी भएको विवाह दर्ताको प्रमाणपत्र ।
११. यदि भएमा विवाह समाहरोहका फोटोहरु तथा पारिवारिक फोटोहरु (सक्कली) ।
१२. यदि पेन्सनर र श्रीमती टाढा रहिरहेका छन् भने दम्पती बीचको आर्थिक निर्भरताको प्रमाणहरु ।
१३. श्रीमान श्रीमतीबीचको टेलिफोन सम्वादका प्रमाणहरु, जस्तै: टेलिफोन कल, भाइवर रेकर्ड आदि ।
१४. श्रीमतीको यदि पहिले नै विवाह भैसकेको खण्डमा पूर्व श्रीमानको मृत्यू दर्ता वा अदालत तथा पञ्जिकाधिकारीबाट जारी भएको सम्बन्ध बिच्छेदको प्रमाणपत्र ।
१५. भू.पू. लगायत भू.पू.को श्रीमती(हरु)को हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको रंगीन फोटो, १/१ प्रति ।
१६. गवाहीको लालबुक र नागरिकता ।

माथि उल्लेख भएका सबै कागजातहरु पुरा भएपछि सम्बन्धित **GVAC/ DVAC/ GWAC/ AWC** मा रिपोर्ट गर्नुहोला ।

## नोट:

१. **17 August 2018** तदनुसार बि.सं. २०७५ भदौ १ गतेदेखि नेपालमा बहुविवाह कानुनी रूपमा बन्दैज गरिएको हुँदा यस अफिसबाट पनि सो मितिपछिका बहुविवाह दर्ता नगरिने कुरा जानकारी गराउँदछौं ।
२. **17 August 2018** भन्दा पहिलेनै भईसकेको विवाह हो भने दर्ताको लागि आवेदन गर्न सकिन्छ ।
३. यदि भु.पु एकल अर्थात **Single** हुनुहुन्छ, जस्तै: पहिलेको श्रीमती(हरुको) मृत्यू, सम्बन्ध बिच्छेद या दोस्रो विवाह गरी अन्यत्र गएमा, **17 Aug 18 (२०७५ भदौ १)** भन्दा पछि अर्को विवाह गरेपनि यसलाई कानुनी रूपमा बहुविवाह नमानिने हुँदा यस स्थितिमा पनि विवाह दर्ताको लागि आवेदन गर्न सकिन्छ ।
४. **History of relationship** तथा **Pre-marital Status** जस्ता स्वघोषित कागजपत्र साथै वडा मुचुल्का तथा लालपुर्जा (Land Transfer Deed) पनि आवश्यकता अनुसार माग गर्न सकिने छ ।
५. यदि आवश्यक परेको खण्डमा भु.पु., विधवा वा आवेदक स्वयंको निवेदन (**Self Application**) पनि माग गर्न सकिनेछ ।
६. नव-विवाहित श्रीमतीको नागरिकतामा अपुरो जन्ममिति, पूर्व श्रीमानको नाम भएमा राष्ट्रिय परिचयपत्र माग गर्न सकिनेछ ।
७. यदि ब्रिटिश पासपोर्ट लिनु भएको छ भने कुनै आपत्ति नभएको पत्र (**No Objection Letter**) वा **Affidavit of Eligibility to Marry** वा **Certificate of No Impediment**, ब्रिटिश राजदुतावासबाट ल्याउनु पर्नेछ ।

## विस्तृत जानकारीको लागि:

### रेकर्ड अफिस

ब्रिटिश गोर्खाज पोखरा, नेपाल ।

फोन: +९७७ ६९ ५६७२८०

समय: बिहान १०:३० देखि १२:३०

दिउँसो १:३० देखि ३:०० बजे सम्म ।

इमेल:

records@bgn.com.np

BGN-RecordsOfficeGroupMailbox@mod.gov.uk

| PARTICULARS   | VERIFIED<br>(YES/NO) |
|---|----------------------|
| <b>MARRIAGE REGISTRATION – Annex C</b>  |                      |
| Appendix 1 to Annex C <input type="checkbox"/>  |                      |
| Consent Form – Annex L <input type="checkbox"/>   |                      |
| Witness Declaration – Annex K <input type="checkbox"/>  |                      |
| AF B108 <input type="checkbox"/> or Service Details <input type="checkbox"/> or Pensioner ID card <input type="checkbox"/> or Welfare card <input type="checkbox"/> (if issued)                               |                      |
| NPP <input type="checkbox"/> Voter's ID Card <input type="checkbox"/> Passport <input type="checkbox"/> ILE/ILR <input type="checkbox"/> or SETTLEMENT STATUS <input type="checkbox"/> of veteran (if issued) |                      |
| NPP <input type="checkbox"/> Voter's ID Card <input type="checkbox"/> Old NPP copy of claimed wife <input type="checkbox"/> (if issued before)  |                      |
| Passport <input type="checkbox"/> ILE/ILR <input type="checkbox"/> or SETTLEMENT STATUS <input type="checkbox"/> of wife to be registered (if issued)   |                      |
| Relationship certificate with photo of all family members <input type="checkbox"/><br>(Note: applicant should be ex-serviceman or widow)  |                      |
| Marriage Certificate issued by the local authority <input type="checkbox"/>   |                      |
| Wedding photographs <input type="checkbox"/> Family photographs <input type="checkbox"/> - Not morphed  |                      |
| Financial evidences of couple <input type="checkbox"/> if they are living apart   |                      |
| Evidences of communications e.g. phone calls <input type="checkbox"/> Viber records <input type="checkbox"/> if they are living apart   |                      |
| Divorce or Death Certificate of former husband <input type="checkbox"/> if applicable   |                      |
| Aadhar card of veteran <input type="checkbox"/> wife <input type="checkbox"/> (for Indian Domiciled Citizen)  |                      |
| Affidavit <input type="checkbox"/> supported by witness declaration <input type="checkbox"/> (for Indian Domiciled Citizen)   |                      |
| AF B108 <input type="checkbox"/> NPP <input type="checkbox"/> Voter ID card <input type="checkbox"/> Aadhar card <input type="checkbox"/> of witness  |                      |
| Recent photo of veteran <input type="checkbox"/> wife (to be registered) <input type="checkbox"/>   |                      |